

ZARZĄDZENIE NR 1162/22
BURMISTRZA MIASTA MIASTECZKO ŚLĄSKIE

z dnia 22 marca 2022 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 730/21 z dnia 28.01.2021 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu wymiany źródeł ciepła
w budynkach jednorodzinnych w ramach realizacji Programu
ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Miasteczko Śląskie w zakresie
zakupu i montażu węzła ciepłego.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 559, poz. 583), Uchwały nr XX/227/20 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 06.11.2020 r. w sprawie przyjęcia „Programu ograniczenia niskiej emisji dla gminy Miasteczko Śląskie” – aktualizacja oraz Uchwały nr XXII/248/20 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 22.12.2020 r. w sprawie określenia zasad udzielania z budżetu gminy Miasteczko Śląskie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych polegającej na zakupie i montażu węzła ciepłego oraz podłączenia do sieci ciepłej w ramach realizacji programu ograniczenia niskiej emisji dla gminy Miasteczko Śląskie.

zarządzam:

§ 1. 1. Zmienić § 1 ust.7 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie: „Kosztorys - kosztorys szczegółowy przygotowany nieodpłatnie przez Wykonawcę na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych w zakresie realizacji inwestycji z uwzględnieniem parametrów określonych w audycie dostarczonej przez Inwestora oraz w oparciu o maksymalne stawki i wytyczne do kosztorysów określone na stronie internetowej Operatora”.

2. Zmienić § 1 ust. 15 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie: „Stare źródło ciepła - rozumie się przez urządzenie na paliwo stałe niespełniające 5 klasy normy EN 303-5 z ecodesign będące podstawowym źródłem ogrzewania dla budynku lub lokalu mieszkalnego, takie jak kocioł, piec centralnego ogrzewania o niskiej sprawności i złym stanie technicznym, w których źródło ciepła będzie starsze niż 5 lat”.

3. Zmienić § 4 ust. 11 Regulaminu poprzez dopisanie podpunktu n) o brzmieniu: „złoży deklarację do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB) do 14 dni od dokonania odbioru nowego źródła ciepła”.

4. Zmienić § 9 ust. 17 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie: „Prowadzenie prac wykonawczych z zachowaniem rekomendacji służb sanitarnych i troski o wspólne bezpieczeństwo zdrowotne związane z aktualną sytuacją epidemiologiczną działając w oparciu o ustawę z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.)”.

5. Zmienić § 9 Regulaminu poprzez dopisanie ust.18 o następującym brzmieniu: „Natomiast wszystkich wykonawców, którzy brali udział w Programie PONE w 2021 r., a którzy są zainteresowani dalszym udziałem w Programie w roku 2022 prosimy o aktualizację swojej oferty poprzez dostarczenie aktualnych dokumentów tj.:

- a) strony tytułowej załącznika nr 2 do Regulaminu,
- b) akceptacji określonych zasad w Regulaminie Programu na rok 2022,
- c) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach,
- d) zaświadczenie ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek,
- e) aktualna polisa ubezpieczeniowa wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.
- f) innych dokumentów, których zakres informacji uległ zmianie od czasu złożenia przez Państwa oferty w 2021 r. (np. nr konta bankowego na „białej liście”, autoryzacje itp.)”.

6. Zmienić brzmienie załącznika nr 2, który otrzymuje brzmienie:

„Oferta Wykonawcy na wymianę źródeł ciepła w ramach realizacji Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Miasteczko Śląskie”,

Nazwa Wykonawcy	
Adres	
Telefon/ fax	
NIP	
REGON	
KRS	
www	
e-mail	
Numer konta bankowego na „białej liście”	
Nazwa Banku	
Data ważności polisy ubezpieczeniowej	
Dane osoby odpowiedzialnej za realizację Programu z ramienia Wykonawcy (imię i nazwisko numer telefonu)	

Załączniki – część podmiotowa

Lp.	Nazwa
1.	Dokument potwierdzający prawo do występowania w obrocie prawnym:

	wypis z KRS / wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON, NIP
2.	Aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia oferty)
3.	Wykaz prac wykonanych przez Wykonawcę w ilości minimum 3 szt. na każdy zakres oferowanych prac, potwierdzony pisemnymi referencjami
4.	Dokumentacja potwierdzająca (lub oświadczenie wykonawcy prac) przygotowanie zawodowe do realizacji robót i montażu(u) instalacji objętych Programem oraz dokumenty potwierdzające prawo do wykonywania zawodu
5.	Autoryzacja minimum 1 dostawcy urządzeń, których urządzenia zostaną zakwalifikowane do udziału w Programie wraz z oświadczeniem producenta o solidarnej odpowiedzialności za urządzenia dostarczone w Programie
6.	Oryginalne lub notarialnie potwierdzone upoważnienie do złożenia oferty w imieniu producentów lub dystrybutorów, którzy udzielili autoryzacji wraz z potwierdzeniem, iż znają i akceptują treść oferty oraz zakres gwarancji
7.	<p>Pisemne oświadczenia o:</p> <p>a) akceptacji warunków określonych w Regulaminie Programu, dochodzeniu wszelkich roszczeń wobec Inwestora w przypadku braku możliwości wykonania wszystkich koniecznych prac, dokonania odbioru końcowego i rozliczenia finansowego,</p> <p>b) udzieleniu gwarancji na wykonane roboty na okres co najmniej 60 miesięcy,</p> <p>c) przystąpieniu do usunięcia zgłoszonej usterki w terminie do 24 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia,</p> <p>d) wykonaniu we własnym zakresie przedmiotowych prac i nie podzlecania ich na zewnątrz innym podmiotom,</p> <p>e) wykonywaniu w okresie objętym gwarancją, w ramach świadczonego serwisu gwarancyjnego, odpłatnie na koszt Inwestora, wszelkich niezbędnych dla zachowania uprawnień gwarancyjnych czynności przewidzianych przez producenta w tym: coroczne przeglądy okresowe, konserwacje itp.</p> <p>f) zobowiązaniu do przeszkolenia Inwestora w zakresie ogólnej obsługi Nowego źródła ciepła, z przekazaniem wykazu zakresu czynności konserwacyjnych,</p> <p>g) przygotowaniu dla Inwestora szczegółowej i skróconej instrukcji obsługi nowego źródła ciepła w języku polskim,</p> <p>h) zobowiązaniu do przestrzegania przepisów Ustawy o odpadach z 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz.U.2021 poz. 779 z późn. zm.) w tym przejęciu odpowiedzialności za powstałe w trakcie realizacji zamówienia odpady, ich segregację, transport i składowanie oraz ponoszenie kosztów z tego tytułu, wykazaniu Operatorowi miejsca ich składowania lub utylizacji oraz przedstawieniu stosownych dokumentów, że powstałe odpady zostały zagospodarowane (wywiezione na składowisko, poddane unieszkodliwieniu) zgodnie z w/w ustawą oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie,</p> <p>i) dokonywaniu ewentualnych niezbędnych napraw w okresie gwarancji przez upoważnionych specjalistów Wykonawcy i na koszt Wykonawcy,</p> <p>j) że jest czynnym podatnikiem VAT.</p>
8.	Oświadczenie o spełnianiu przepisów art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9.	Zaświadczenie z banku o numerze rachunku, na który mają być przekazywane środki (Biała lista).
10.	Polisa ubezpieczeniowa odpowiedzialności cywilnej kontraktowej na minimalną wartość 50 000 PLN zgodna z PKD prowadzonej działalności gospodarczej oraz inwestycji wykonywanej w ramach Programu.
11.	Zaświadczenie z Urzędu Marszałkowskiego o niezaleganiu z uiszczaniem opłat za korzystanie ze środowiska. Dopuszcza się oświadczenie Wykonawcy.
12.	Wykaz (lista) urządzeń oferowanych przez Wykonawcę prac zgodnie z posiadanymi autoryzacjami producenta.

Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Wykonawca zobowiązuje się co 12 miesięcy (przez 5 kolejnych lat od dnia zakończenia projektu przez gminę) przedkładać do Urzędu Miejskiego

w Miasteczku Śl. oświadczenie dot. niezmiennych danych określonych w pkt 1, zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami określonymi w pkt 2 oraz przedstawiać nową polisę określoną w pkt 10.

Załączniki – część przedmiotowa

Lp.	Nazwa załącznika – dla Nowego źródła ciepła
1.	W przypadku węzła cieplnego: Zgodny z wytycznymi doboru i stosowania urządzeń oraz układów automatycznej regulacji węzłów cieplnych lokalnej sieci ciepłowniczej. Węzeł cieplny musi posiadać nominalną sprawność wymiany energetycznej co najmniej 98%.
2.	Deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”).
3.	Specyfikacja techniczna oferowanego urządzenia – kopia dokumentacji techniczno-ruchowej.
4.	Wzór karty gwarancyjnej potwierdzający co najmniej 60 miesięczną gwarancję udzielaną przez producenta lub dystrybutora na oferowane urządzenie.
5.	Adres punktu serwisowego oraz numer telefonu, pod którym Inwestorzy mogą zgłaszać usterki

Wszystkie ww. dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Wykaz urządzeń oferowanych przez Wykonawcę prac zgodnie z posiadanymi autoryzacjami producenta.

Lp.	Nazwa producenta	Rodzaj paliwa	Model	Dokument potwierdzający spełnienie wymagań	Nr świadectwa badań/ jednostka wydająca (jeśli dotyczy)
1.					
2.					
itd.					

§ 2. Tekst jednolity Regulaminu przyjętego zarządzeniem Nr 730/21 z dnia 28.01.2021 r. stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzyć Kierownikowi Referatu Gospodarki Miejskiej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Michał Skrzydło

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 1162/22
Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie
z dnia 22 marca 2022 r.

OŚWIADCZENIE

DANE WNIOSKODAWCY:

Nazwisko i Imię.....

Adres zamieszkania.....

Adres budynku, w którym planowana jest modernizacja:

.....

Oświadczam, że:

a. Zapoznałem/-am się z Regulaminem wymiany źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Miasteczko Śląskie – Zarządzenie Nr 730/21 Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie z dnia 28.01.2021 r. i akceptuję jego zapisy.

b. Posiadam tytuł prawny do zlokalizowanej na terenie Gminy Miasteczko Śląskie nieruchomości objętej wnioskiem oraz zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację przedmiotowego przedsięwzięcia,

c. Budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

d. Budynek spełnia definicję budynku jednorodzinnego, o której mowa w Regulaminie.

e. Lokal użytkowy jeśli dotyczy nie przekracza 30% powierzchni całkowitej budynku,

f. Posiadam zainstalowane i pracujące w budynku Stare źródło ciepła.

g. Nie posiadam drugiego źródła ciepła (wyjątek może stanowić jedno urządzenie grzewcze w lokalu na drewno typu kominek, pod warunkiem, że urządzenie to służy do ogrzania tylko jednego pomieszczenia i nie posiada wodnej lub powietrznej instalacji rozprowadzenia ciepła do pozostałych pomieszczeń, piec kaflowy wykorzystany jako piec akumulacyjny oraz piece objęte opieką konserwatora zabytków pod warunkiem, że piece te nie będą połączone z przewodem kominowym).

h. Nie zalegam z podatkami i opłatami (w tym za gospodarowanie odpadami komunalnymi) na rzecz Gminy,

i. Nie otrzymałem dofinansowania do kosztów zmiany systemu grzewczego na proekologiczny w przeciągu ostatnich 5 lat.

data, podpis

Burmistrz

Michał Skrzydło

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 1162/22
Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie
z dnia 22 marca 2022 r.

Regulamin wymiany źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych w ramach realizacji Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Miasteczko Śląskie w zakresie zakupu i montażu węzła ciepłego.

§ 1. 1. Budynek jednorodzinny - zgodnie z art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 t.j.) budynek mieszkalny jednorodzinny, wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nie przekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, który został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 cyt. ustawy. Budynek jednorodzinny dopuszczony do Programu może mieć maksymalnie powierzchnię użytkową do 300 m².

2. Dotacja (celowa) - środki wypłacane z budżetu Gminy na podstawie zawartej umowy, przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów związanych z wymianą źródeł ciepła w budynkach, pochodzące z środków własnych Gminy.

3. Efekt ekologiczny - stosunek uzyskanej wielkości efektu użytkowego danego obiektu, urządzenia technicznego lub instalacji, w typowych warunkach ich użytkowania lub eksploatacji, do ilości zużycia energii przez ten obiekt, urządzenie techniczne lub instalację, albo w wyniku wykonanej usługi niezbędnej do uzyskania tego efektu.

3a. Forma pisemna wniosku – forma w rozumieniu art.78 KC z wyłączeniem formy elektronicznej o której mowa w art.78¹ KC.

4. Gmina - Gmina Miasteczko Śląskie.

5. Inwestor - osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Miasteczko Śląskie, która złożyła wniosek oraz pozytywnie przeszła etap weryfikacji wniosku, a w przypadku współwłasności przedłożyła dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 11 pkt. b) Regulaminu.

6. Karta przekazania odpadu - w przypadku wymiany indywidualnego źródła ciepła, realizacja inwestycji może być dofinansowana jedynie w sytuacji, gdy wymieniane źródło ciepła jest trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z eksploatacji źródła ciepła jest imienny dokument zezłomowania - formularz przyjęcia odpadów metali, o którym mowa w art. 102 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2020 r. poz. 797 t.j. z późn zm.).

7. Kosztorys - kosztorys szczegółowy przygotowany nieodpłatnie przez Wykonawcę na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych w zakresie realizacji inwestycji z uwzględnieniem parametrów określonych w audycie dostarczonym przez Inwestora oraz w oparciu o maksymalne stawki i wytyczne do kosztorysów określone na stronie internetowej Operatora.

8. Koszty kwalifikowane - zakres prac, na podstawie, których ustalana jest wysokość dofinansowania dla zadań realizowanych w ramach Programu. Podstawą opracowania zakresu kosztów kwalifikowanych jest kosztorys szczegółowy przyjmujący normy z KNR-*u*.

9. Lista Inwestorów - lista wnioskodawców po pozytywnej weryfikacji, mieszcząca się w limitach określonych na dany etap realizacji Programu.

10. Modernizacja – wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła, spełniające kryteria określone w Regulaminie. Obejmuje trwałą likwidację w budynku jednorodzinnym (w tym pomieszczeniach pomocniczych i przynależnych do tego budynku) systemu ogrzewania opartego o stare nieefektywne źródło ciepła. Wybrany system ogrzewania musi technicznie uniemożliwiać spalanie paliw nieprzeznaczonych do tego celu.

11. Nowe źródło ciepła – ekologiczne i wysokosprawne urządzenie grzewcze: węzeł cieplny wykorzystujący czynnik grzewczy z sieci ciepłowniczej.

12. Operator - wybrany przez Gminę podmiot koordynujący i nadzorujący prace związane z przeprowadzaniem wymiany źródła ciepła, posiadający stosowne upoważnienia Gminy do realizacji Programu.

13. Punkt Obsługi Klienta (POK) - punkt informacyjny zlokalizowany na terenie Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śląskim, prowadzony przez Operatora Programu.

14. Program – Program ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Miasteczko Śląskie, przyjęty Uchwałą nr XX/227/20 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 06.11.2020 r.

15. Stare źródło ciepła - rozumie się przez urządzenie na paliwo stałe niespełniające 5 klasy normy EN 303-5 z ecodesign będące podstawowym źródłem ogrzewania dla budynku lub lokalu mieszkalnego, takie jak kocioł, piec centralnego ogrzewania o niskiej sprawności i złym stanie technicznym, w których źródło ciepła będzie starsze niż 5 lat.

16. Umowa - trójstronna umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem, Wykonawcą i Gminą, określająca warunki finansowania i współpracy stron.

17. Uproszczony audyt energetyczny – poddanie się ocenie energetycznej budynku wykonanej przed realizacją zadania zgodnie z metodyką zawartą w minimum zakresu przeprowadzonej oceny energetycznej budynku wykonany odpłatnie przez Operatora Programu;

18. Wariant - zakres realizowanych prac modernizacyjnych określonych w Regulaminie.

19. Weryfikacja - dokonanie oceny zgodności informacji zawartych w złożonym wniosku w zakresie spełnienia wymagań określonych niniejszym Regulaminie.

20. Wniosek - pisemna deklaracja uczestnictwa, której wzór określa Uchwała Rady Miejskiej XXIV/263/21 z dnia 26.02.2021 r.

21. Wnioskodawca - osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości zabudowanej budynkiem jednorodzinny, zlokalizowanej na terenie Gminy, która złożyła wniosek o udział w Programie, zgodnie z wymaganiami niniejszego Regulaminu, a w przypadku współwłasności przedłożyła dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 11 pkt b) Regulaminu.

22. Wykonawca - wybrany z listy przez Inwestora, posiadający odpowiednie uprawnienia (jeśli są wymagane), wiedzę i doświadczenie podmiot dokonujący modernizacji zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu, który złożył ofertę spełniającą wszystkie wymagania formalne zgodnie z § 9 Regulaminu.

23. Wypis z ewidencji budynku - dokument wydany przez Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach, potwierdzający położenie budynku zgodnie z numerem działki podanym w odpisie z księgi wieczystej.

§ 2. Cel Programu

1. Zgodnie z Uchwałą nr XX/227/20 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 06.11.2020 r. w sprawie przyjęcia „Programu ograniczenia niskiej emisji dla gminy Miasteczko Śląskie” – aktualizacja celem Programu jest poprawa jakości powietrza poprzez ograniczenie niskiej emisji.

2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie poprzez wymianę Starych źródeł ciepła na nowe źródło ciepła.

3. Realizacja Programu jest zgodna z:

- a) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1690),
- b) priorytetami Programu ochrony powietrza dla terenu województwa śląskiego mającego na celu osiągnięcie poziomów dopuszczalnych substancji w powietrzu oraz pułapu stężenia ekspozycji, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego nr V/47/5/2017 z dnia 18 grudnia 2017 r.,

- c) uchwałą nr V/36/1/2017 z dnia 7 kwietnia 2017r. Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw,
- d) wymogami emisyjnymi spełniający wymagania wynikające z przepisów określonych w środkach wykonawczych do Dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. (ekoprojektu),
- e) minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do Dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalenia wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią.

§ 3. Forma i wysokość dofinansowania do wymiany źródła ciepła

1. Program przewiduje udzielanie dotacji na dofinansowanie kosztów wymiany Starych źródeł ciepła na nowe źródła ciepła w budynkach jednorodzinnych na terenie Gminy Miasteczko Śląskie.

2. Wysokość dotacji do wymiany źródła ciepła w ramach Programu polegającej na zakupie i montażu węzła cieplnego - wynosi 4.000,00 zł.

4. Przedmiotem dotacji są koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej umowy trójstronnej.

5. Dotacją nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania umowy trójstronnej.

6. Dotacji celowej udziela się na wymianę Starego źródła ciepła będącego podstawowym źródłem ogrzewania w budynku.

7. Dofinansowaniu podlegają urządzenia grzewcze fabrycznie nowe, zamontowane po raz pierwszy.

8. Wskazany w umowie trójstronnej zakres inwestycji w danym budynku należy zrealizować w roku przyznania dotacji, zgodnie z terminem określonym w ww. umowie.

9. Przy rozliczeniu inwestycji w ramach Programu stosowana stawka podatku VAT wynosi 8%.

10. Ilość zadań zrealizowanych w ramach Programu będzie uzależniona od możliwości finansowych Gminy.

§ 4. Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie wniosku w formie pisemnej w rozumieniu art.78 KC, według wzoru stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Miejskiej XXIV/263/21 z dnia 26.02.2021 r., w wyznaczonym i ogłoszonym przez Burmistrza terminie naboru.

2. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie lub nie spełniające innych wymagań formalnych zostaną pozostawione bez rozpoznania.

3. Wnioski złożone w wyznaczonym terminie, które nie zostaną zrealizowane na danym etapie Programu zostaną rozpatrzone i zrealizowane w kolejnym etapie Programu, pod warunkiem, że Gmina przeznaczy środki w budżecie na realizację kolejnego etapu Programu.

3a. Wnioski należy składać do Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śląskim osobiście lub przez operatora pocztowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020r. poz.1041). Za datę wpływu wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu.

4. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Inwestorów w Programie jest lista Inwestorów.

5. Lista Inwestorów sporządzana jest według daty i godziny złożenia wniosku. W przypadku wniosków złożonych w tym samym dniu, decyduje czas złożenia wniosku w Urzędzie Miejskim w Miasteczku Śląskim.

6. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście Inwestorów, zostanie ona uzupełniona o kolejnego Inwestora z listy.

7. Miejsce na liście Inwestorów nie może być przedmiotem zbycia, zamiany lub przejęcia przez inne osoby niż Inwestor. Wnioskodawcy naruszający zakaz będą wykluczeni z listy.

8. Operator dokonuje weryfikacji złożonego wniosku.

9. Ilość zadań zrealizowanych w ramach Programu będzie uzależniona od możliwości finansowych Gminy. Wnioski rozpatrywane i realizowane są do wyczerpania środków budżetu Gminy przeznaczonych na realizację Programu w zakresie montażu węzłów cieplnych.

10. W przypadku zagrożenia dotrzymania efektu ekologicznego i rzeczowego Gmina przeprowadzi nabór uzupełniający.

11. Inwestor składający wniosek oświadcza, że:

- a) zapoznał się z regulaminem wymiany źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Miasteczko Śląskie i akceptuje jego zapisy,
- b) posiada tytuł prawny do zlokalizowanej na terenie Gminy Miasteczko Śląskie nieruchomości objętej wnioskiem oraz zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację przedmiotowego przedsięwzięcia – jeśli dotyczy,
- c) budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- d) lokal użytkowy nie przekracza 30% powierzchni całkowitej budynku - jeśli dotyczy

- e) budynek spełnia definicję budynku jednorodzinnego, o której mowa w niniejszym Regulaminie,
- f) posiada zainstalowane w budynku stare źródło ciepła,
- g) nie posiada drugiego źródła ciepła (wyjątek może stanowić jedno urządzenie grzewcze w lokalu na drewno typu kominek, pod warunkiem, że urządzenie to służy do ogrzania tylko jednego pomieszczenia i nie posiada wodnej lub powietrznej instalacji rozprowadzenia ciepła do pozostałych pomieszczeń, piec kaflowy wykorzystany jako piec akumulacyjny oraz piece objęte opieką konserwatora zabytków pod warunkiem, że piece te nie będą połączone z przewodem kominowym),
- h) nie zalega z podatkami i opłatami (w tym za gospodarowanie odpadami komunalnymi) na rzecz Gminy,
- i) nie otrzymał dofinansowania do kosztów zmiany systemu grzewczego na proekologiczny w przeciągu ostatnich 5 lat,
- j) nie był zobowiązany żadnym prawnym dokumentem (decyzją administracyjną, projektem itp.) do zamontowania w budynku ekologicznego źródła ciepła,
- k) uzyska pełnomocnictwo współwłaścicieli nieruchomości do złożenia wniosku o dofinansowanie oraz do reprezentowania pozostałych współwłaścicieli we wszystkich sprawach związanych z realizacją przedsięwzięcia, określonego w § 3,
- l) wyraża zgodę na przeprowadzenie przez pracowników Urzędu Gminy lub Operatora kontroli dotyczącej prawidłowości wykonania przedmiotowej inwestycji, w trakcie oraz po jej zakończeniu przez okres 5 lat od daty dokonania odbioru prac.
- n) złoży deklarację do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB) do 14 dni od dokonania odbioru nowego źródła ciepła.

11a. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust.11 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

12. Inwestor do wniosku zobowiązany jest dołączyć:

- a) wypis z ewidencji gruntów i budynków – w przypadku braku informacji o budynku w księdze wieczystej,
- b) w przypadku współwłasności budynku – oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania i zawierania umów w sprawach związanych z realizacją Programu, udzielonego przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli budynku lub potwierdzona notarialnie kopia pełnomocnictwa. Spadkobierca nieruchomości dołącza postanowienie o stwierdzeniu nabycia spadku,

- c) umowę najmu lub dzierżawy oraz zgodę właściciela budynku na przeprowadzenie wymiany źródła ciepła w ramach Programu ograniczania niskiej emisji dla Gminy Miasteczko Śląskie oraz deklarację właściciela o utrzymaniu efektu rzeczowego i ekologicznego (w przypadku najmu lub dzierżawy).
- d) warunki wynikające z wniosku o określeniu warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej sporządzony na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 nr 16, poz. 92) wydane przez lokalną sieć ciepłowniczą.

13. W przypadku, gdy wynikną wątpliwości w trakcie weryfikacji wniosku, co do zakwalifikowania budynku Inwestora jako budynku jednorodzinnego zdefiniowanego w § 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu, Inwestor przedkłada zaświadczenie lub opinię osoby posiadającej uprawnienia budowlane, poświadczające spełnienie wymagań określonych dla budynku jednorodzinnego.

14. Złożenie nieprawdziwego oświadczenia u Operatora Programu do protokołu weryfikacji podczas weryfikacji wniosku spowoduje wykreślenie Inwestora z Programu.

15. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dofinansowania jest likwidacja wszystkich dotychczasowych tradycyjnych, nieekologicznych urządzeń grzewczych na paliwo stałe w budynku jednorodzinnym. Warunek ten nie dotyczy kominków (pod warunkiem, że kominek służy do ogrzania tylko jednego pomieszczenia i nie posiada wodnej lub powietrznej instalacji rozprowadzenia ciepła do pozostałych pomieszczeń), pieców kaflowych wykorzystanych jako elektryczne piece akumulacyjne oraz pieców objętych opieką konserwatora zabytków pod warunkiem, że piece te nie będą połączone z przewodem kominowym.

16. W przypadku, gdy budynek jednorodzinny jest we współwłasności kilku osób, dofinansowanie przysługuje tylko jednemu współwłaścicielowi, pod warunkiem wyrażenia zgody na wystąpienie z wnioskiem o dofinansowanie oraz na realizację inwestycji objętej wnioskiem przez pozostałych współwłaścicieli tego budynku.

17. Inwestorowi nie przysługuje prawo ubiegania się o dotację do wymiany Starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła, jeśli system grzewczy we wnioskowanym budynku otrzymał dofinansowanie do kosztów zmiany systemu grzewczego na proekologiczny w przeciągu ostatnich 5 lat.

18. Inwestor przystępując do Programu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które może uzyskać:

- a) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śl.,

- b) na stronie internetowej Operatora Programu,
- c) w Punkcie Obsługi Klienta,
- d) telefonicznie lub drogą elektroniczną u Operatora.

19. Wszelkich informacji na temat funkcjonowania Programu udziela Operator Programu oraz Gmina.

§ 5. Zasady realizacji Programu

1. Wyboru Wykonawcy, spośród znajdujących się na liście Wykonawców dopuszczonych do uczestnictwa w Programie, dokonuje Inwestor.

2. Inwestor umożliwi dostęp do budynku Wykonawcy, celem przeprowadzenia inwentaryzacji kotłowni i sporządzenia kosztorysu.

3. Wykonawca wykona Inwestorowi nieodpłatnie szczegółowy kosztorys ofertowy w zakresie realizacji inwestycji, z uwzględnieniem parametrów określonych w audycie dostarczonej przez Inwestora oraz w oparciu o maksymalne stawki i wytyczne do kosztorysów określone na stronie internetowej Operatora.

4. Inwestor zatwierdzi kosztorys i zalecenia wynikające z protokołu inwentaryzacji kotłowni, sporządzone przez Wykonawcę.

5. Inwestor zobowiązany jest przedłożyć Operatorowi kosztorys szczegółowy sporządzony przez wybranego Wykonawcę, w wyznaczonym przez Operatora terminie.

6. W przypadku zmiany kosztorysu, który uprzednio został zaakceptowany przez Inwestora i zatwierdzony przez Operatora, koszt ponownej weryfikacji kosztorysu ponosi Inwestor, według kalkulacji sporządzonej przez Operatora.

7. Inwestor zleci Operatorowi, bądź innemu uprawnionemu przepisami prawa audytorowi, wykonanie uproszczonego audytu energetycznego na własny koszt w oparciu o przedłożoną kartę inwentaryzacji budynku. Wzór karty dostępny na stronie internetowej Operatora.

8. Akceptacja przedłożonego przez Inwestora kosztorysu szczegółowego wraz z wymaganymi odrębnymi przepisami pozwoleniami, zezwoleniami, uzgodnieniami, zgłoszeniami jest podstawą do zawarcia umowy trójstronnej.

9. Inwestor zawrze z Wykonawcą i Gminą umowę trójstronną na wykonanie prac modernizacyjnych, która winna określić zakres rzeczowy, czas realizacji, wysokość przyznanej dotacji, wysokość wkładu własnego Inwestora, tryb i formę rozliczeń między stronami umowy.

10. Inwestor wpłaci w terminie określonym w Umowie na rzecz Wykonawcy zaliczkę w kwocie odpowiadającej wkładowi własnemu.

11. Inwestor przygotowuje kotłownię do modernizacji zgodnie ze zaleceniami wynikającymi z protokołu inwentaryzacji kotłowni.

12. Inwestor, który otrzyma dotację zobowiązany jest do likwidacji starego źródła ciepła, potwierdzonej stosownym dokumentem (protokół likwidacji kotła (wzór protokołu dostępny na stronie internetowej Operatora) oraz karta przekazania odpadu wystawiona na Inwestora).

13. Na potrzeby wykonania prac w ramach Programu, Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności:

- a) uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, zgodnie z przepisami prawa budowlanego - jeśli jest wymagane,
- b) przedłożenia pozwolenia na budowę lub informacji o braku sprzeciwu do zgłoszenia wymaganego w zakresie ustawy Prawo budowlane przez właściwy organ architektoniczno-budowlany – jeśli jest wymagane,
- c) po zakończeniu realizacji inwestycji, zawiadomienia Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu robót budowlanych – jeśli jest wymagane.

14. Udzielenie dotacji z budżetu Gminy nastąpi na podstawie zawartej umowy, po odbiorze końcowym wykonanych prac wymiany źródła ciepła i przedłożeniu Operatorowi faktury VAT za wykonane prace. Operator prześle fakturę VAT do Gminy.

15. Dotacja celowa wypłacona będzie przez Gminę bezpośrednio na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.

16. Inwestor zobowiązany jest do prowadzenia eksploatacji zabudowanych urządzeń, w tym wężła cieplnego i armatury zgodnie z zaleceniami producenta oraz polskimi normami i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi DTR przez okres określony w umowie, tj., przez co najmniej 5 lat od wykonanej modernizacji. Inwestor nie może dokonywać żadnych zmian i przeróbek oraz demontażu zamontowanych urządzeń i instalacji bez pisemnej zgody Wykonawcy, Operatora i Gminy.

17. Inwestor umożliwi dostęp do budynku przedstawicielowi Gminy (po uprzednim uzgodnieniu terminu kontroli) w okresie i w zakresie wynikającym z umowy, przez co najmniej 5 lat od wykonanej modernizacji, w celu kontroli prawidłowej eksploatacji zrealizowanej inwestycji oraz przestrzegania zapisów umowy.

18. Wszelkich informacji dotyczących sposobu i trybu przyznawania dotacji udziela Operator i Gmina.

19. W przypadku ubiegania się Inwestora o dodatkowe środki finansowe na realizację inwestycji z innego źródła zewnętrznego, o ile realizacja zadania pozwala na łączenie dotacji, Inwestor zobowiązany jest w pierwszej kolejności do rozliczenia i dostarczenia Gminie wszystkich dokumentów wynikających z przedmiotowego Regulaminu oraz zawartej umowy trójstronnej.

20. Wszelkie dodatkowe ustalenia z Wykonawcą uczestniczącym w Programie dokonane poza przedłożonym szczegółowym kosztorysem i protokołem odbioru robót nie będą rozpatrywane jako zadania związane z uczestnictwem w Programie i nie będą przedmiotem odbioru robót.

21. Inwestor ma obowiązek zgłoszenia Operatorowi i Gminie każdej zmiany swoich danych osobowych w tym również numeru telefonu kontaktowego w formie pisemnej. Niezgłoszenie zmiany swoich aktualnych danych osobowych może uniemożliwić dokonanie weryfikacji wniosku.

§ 6. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, Burmistrz Miasta Miasteczko Śląskie, informuje Inwestora że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Miasteczko Śląskie.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisemnie na adres Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śl. przy ul. Rynek 8 kontakt mailowy: iod@miasteczko-slaskie.pl

3. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu udzielenia dotacji na dofinansowanie kosztów wymiany źródła ciepła w budynku jednorodzinnym na terenie Gminy Miasteczko Śląskie, na podstawie zgody uzyskanej zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia.

4. Odbiorcami danych osobowych Inwestora są Gmina, Operator oraz Wykonawca, poza tym nie będą one przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów świadczących asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których są przetwarzane dane Inwestora.

5. Dane osobowe Inwestora będą przechowywane w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, a po jego spełnieniu jedynie w celach archiwalnych przez okres wyznaczony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej.

6. Inwestorowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania i prawo do ich przenoszenia.

7. Inwestor ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia.

8. Podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia umowy na wykonanie prac modernizacyjnych. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie umowy; Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku oraz uzyskania dofinansowania.

9. Dane Inwestora nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 7. Koszty kwalifikowane

1. Koszty kwalifikowane wymiany źródła ciepła stanowią w szczególności:

- a) demontaż i likwidacja starego źródła ciepła,
- b) zakup i montaż węzła cieplnego,

2. W przypadku elementów niewymienionych w ust. 1 koszty kwalifikowane będą każdorazowo ustalane indywidualnie przez Operatora, w zależności od przedstawionych rozwiązań i uwarunkowań technicznych.

3. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji modernizacji uznaje się za niekwalifikowane, w tym m.in. koszty:

- a) wykonania projektu budowy lub projektu przebudowy,
- b) uzyskania pozwoleń niezbędnych do realizacji modernizacji (pozwolenie na budowę, zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia na budowę),
- c) doprowadzenie sieci ciepłowniczej do węzła cieplnego w budynku,
- d) wykonania instalacji c.o. zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie wybranego wariantu,
- e) sporządzenia opinii w zakresie przyłącza do sieci ciepłowniczej,
- f) wykonania uproszczonego audytu energetycznego przez Operatora (sporządzonego na podstawie wypełnionej przez Inwestora oraz dostarczonej do POK karty inwentaryzacji budynku) bądź innego uprawnionego przepisami prawa audytora. Uproszczony audyt energetyczny powinien zostać wykonany zgodnie ze wzorem podanym przez Operatora Programu,

- g) wykonania robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z wykonaniem modernizacji, np. montażu lub wymiany grzejników, budowy, przebudowy bądź remontu przewodu kominowego, wentylacyjnego,
- h) zakupu i montażu podgrzewacza pojemnościowego (bojlera, zasobnika c.w.u.),
- i) zakupu i montażu automatyki pokojowej i pogodowej – nie będącej elementem układu sterującego urządzeniem.

4. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem zadania tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez Inwestora, a Inwestor nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 8. Warunki dopuszczenia nowych źródeł ciepła do Programu

1. W ramach Programu Stare źródło ciepła w postaci urządzenie na paliwo stałe niespełniające piątej klasy wg normy PN-EN 303-5:2012 może być wymienione wyłącznie na węzeł cieplny zgodny z wytycznymi doboru i stosowania urządzeń oraz układów automatycznej regulacji węzłów cieplnych lokalnej sieci ciepłowniczej. Węzeł cieplny musi posiadać nominalną sprawność wymiany energetycznej co najmniej 98%.

§ 9. Warunki uczestnictwa Wykonawcy w Programie

1. Nabór Wykonawców jest prowadzony przez cały okres realizacji danego etapu Programu.

2. Wykonawca składa, w terminie wyznaczonym przez Gminę, kompletną ofertę na wykonywanie modernizacji w ramach Programu ograniczenia emisji, zgodną z załącznikiem nr 2 do Regulaminu. W przypadku złożenia niekompletnej oferty Operator powiadomi Wykonawcę o konieczności uzupełnienia braków, a Wykonawca może zostać wpisany na listę Wykonawców dopiero po ich uzupełnieniu.

3. Wykonawca, spełniający warunki określone w załączniku nr 2 do Regulaminu, zostanie dopuszczony przez Gminę i Operatora do świadczenia usług polegających na wykonywaniu inwestycji ujętych w przedmiotowym Regulaminie.

4. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem wykluczenia przestrzegać wszystkich zaleceń i wymagań Operatora i Gminy polegających m.in. na:

- a) działalności zgodnej z zasadami wolnej konkurencji,
- b) terminowym wywiązywaniu się z umów trójstronnych podpisanych z Inwestorami i Gminą,

c) zgodnych z zasadami dobrych praktyk handlowych i kultury osobistej kontaktach z Inwestorem, Operatorem, oraz przedstawicielami Gminy.

d) przestrzegać przepisów prawa wynikających z realizowanej inwestycji.

5. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie informacji dotyczących firmy, ilości dokonanych montażu oraz zgłoszonych skarg, zażaleń i pochwał. Operator sporządzi listę w/w informacji, która będzie przez niego udostępniana.

6. Wykonawca zobowiązany jest służyć pomocą merytoryczną i techniczną w zakresie wykonywanej modernizacji.

7. W przypadku nieprzestrzegania Regulaminu Gmina wykluczyć Wykonawcę z Programu.

8. Jeżeli podczas realizacji inwestycji Wykonawca stwierdzi, że Inwestor nie spełnia warunków określonych w § 4 Regulaminu, zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Operatora i Gminy o powyższym fakcie w formie pisemnej.

9. Wykonawca udziela gwarancji oraz rękojmi na zamontowane urządzenia, na okres 60 miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego wykonanej modernizacji.

10. Wykonawca wykona u Inwestora dokumentację fotograficzną przed i po montażu urządzenia grzewczego, w formie wydruku dokumentacji fotograficznej lub na elektronicznym nośniku informatycznym.

11. Wykonawca akceptuje maksymalny okres wykonania prac u Inwestora określony w umowie trójstronnej.

12. Gmina nie podpisze Umowy z Wykonawcą na prace, które zostały wykonane przed dniem jej podpisania.

13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać inwestycje bez udziału podwykonawców.

14. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w postępowaniu na wybór Wykonawcy Programu, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonych działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobowym niezbędnym do wykonania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

15. Wykonawca wykona Inwestorowi nieodpłatnie szczegółowy kosztorys ofertowy (KNR) w zakresie realizacji inwestycji z uwzględnieniem parametrów określonych w audycie dostarczonym przez Inwestora oraz w oparciu o stawki i wytyczne do kosztorysów określone na stronie internetowej Operatora Programu dla Gminy Miasteczko Śląskie.

16. Wykonawca prac na każde wezwanie Operatora Programu w zakresie braków dokumentów wynikających z przedmiotowego Regulaminu oraz zawartej umowy trójstronnej uzupełni braki w terminie 3 dni roboczych od daty wezwania przez Operatora Programu.

17. Prowadzenie prac wykonawczych z zachowaniem rekomendacji służb sanitarnych i troski o wspólne bezpieczeństwo zdrowotne związane z aktualną sytuacją epidemiologiczną działając w oparciu o ustawę z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.).

18. Natomiast wszystkich wykonawców, którzy brali udział w Programie PONE w 2021 r., a którzy są zainteresowani dalszym udziałem w Programie w roku 2022 prosimy o aktualizację swojej oferty poprzez dostarczenie aktualnych dokumentów tj.:

- a) strony tytułowej załącznika nr 2 do Regulaminu
- b) akceptacji określonych zasad w Regulaminie Programu na rok 2022
- c) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach,
- d) zaświadczenie ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek,
- e) aktualna polisa ubezpieczeniowa wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.
- f) innych dokumentów, których zakres informacji uległ zmianie od czasu złożenia przez Państwa oferty w 2021 r. (np. nr konta bankowego na „białej liście”, autoryzacje itp.)

§ 10. Warunki wykluczenia bądź odstąpienie Inwestora od Programu

1. Stwierdzenie w trakcie weryfikacji wniosku niezgodności z postanowieniami niniejszego Regulaminu skutkuje wykluczeniem Inwestora z możliwości ubiegania się o dotację.

2. Inwestor zobowiązuje się do przestrzegania wyznaczonych przez Gminę i Operatora terminów realizacji poszczególnych etapów wymiany źródła ciepła, w tym terminów wyznaczonych na dostarczenie wymaganej dokumentacji (m.in. wstępnej opinii kominiarskiej, pełnomocnictwa, karty inwentaryzacyjnej budynku, audytu, kosztorysu) oraz podpisania umowy. Nietrzymanie przez Inwestora określonych terminów skutkuje wykreśleniem z listy Inwestorów bez możliwości ponownego ubiegania się o dotację.

3. W przypadku rezygnacji Inwestora z udziału w Programie (przed podpisaniem umowy), Inwestor zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia powyższego faktu do Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śląskim.

4. W przypadku odstąpienia od realizacji jakiegokolwiek części umowy po jej podpisaniu, Inwestor zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Wykonawcę i Operatora, a w przypadku, gdy modernizacja została wykonana i rozliczona, również do zwrotu Gminie pełnej kwoty dotacji, powiększonej o należne odsetki ustawowe naliczone zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

5. W przypadku zaniechania (w terminie określonym w umowie) korzystania z nowego źródła ciepła i powrotu do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie Inwestor zwróci Gminie pełną kwotę dotacji, powiększoną o należne odsetki.

6. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku o udzielenie dotacji na wymianę źródła ciepła spowoduje wykluczenie Inwestora z Programu.

7. Nieprzystąpienie Inwestora do procedury związanej z realizacją (zgodnie z listą wnioskodawców) wnioskowanych prac modernizacyjnych, pomimo otrzymania pisemnego powiadomienia od Operatora, spowoduje wykreślenie Inwestora z Programu.

8. Inwestor nieposiadający wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w budynku, który w terminie ustalonym przez Operatora w protokole z weryfikacji wniosku, nie wykonał montażu instalacji c.o., zostanie wykluczony z możliwości ubiegania się o dotację.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany treści Regulaminu w trakcie realizacji Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Miasteczko Śląskie.

2. Udział w Programie wymaga akceptacji postanowień niniejszego Regulaminu. Inwestor składający wniosek lub Wykonawca składający ofertę na udział w Programie akceptują postanowienia niniejszego Regulaminu.

§ 12. Załączniki do Regulaminu

1. Wzór oferty Wykonawcy na wymianę źródeł ciepła – załącznik nr 1.

2. Wzór Pełnomocnictwa - załącznik nr 2.

Załącznik nr 1 do Regulaminu.

Oferta Wykonawcy na wymianę źródeł ciepła w ramach realizacji Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Miasteczko Śląskie w zakresie zakupu i montażu węzła ciepłego:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	
Telefon/ fax	
NIP	
REGON	
KRS	
www	
e-mail	
Numer konta bankowego na „białej liście”	
Nazwa Banku	
Data ważności polisy ubezpieczeniowej	
Dane osoby odpowiedzialnej za realizację Programu z ramienia Wykonawcy (imię i nazwisko numer telefonu)	

Załączniki – część podmiotowa

Lp.	Nazwa
1.	Dokument potwierdzający prawo do występowania w obrocie prawnym: wypis z KRS / wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON, NIP.
2.	Aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia oferty).
3.	Wykaz prac wykonanych przez Wykonawcę w ilości minimum 3 szt. na każdy zakres oferowanych prac, potwierdzony pisemnymi referencjami.
4.	Dokumentacja potwierdzająca (lub oświadczenie wykonawcy prac) przygotowanie zawodowe do realizacji robót i montażu(u) instalacji objętych Programem oraz dokumenty potwierdzające prawo do wykonywania zawodu.
5.	Autoryzacja minimum 1 dostawcy urządzeń, których urządzenia zostaną zakwalifikowane do udziału w Programie wraz z oświadczeniem producenta o solidarnej odpowiedzialności za urządzenia dostarczone w Programie.
6.	Oryginalne lub notarialnie potwierdzone upoważnienie do złożenia oferty w imieniu producentów lub dystrybutorów, którzy udzielili autoryzacji wraz z potwierdzeniem, iż znają i akceptują treść oferty oraz zakres gwarancji.
7.	Pisemne oświadczenia o: a)akceptacji warunków określonych w Regulaminie Programu, dochodzeniu wszelkich roszczeń wobec Inwestora w przypadku braku możliwości wykonania wszystkich koniecznych prac, dokonania odbioru końcowego i rozliczenia finansowego, b)udzieleniu gwarancji na wykonane roboty na okres co najmniej 60 miesięcy, c)przystąpieniu do usunięcia zgłoszonej usterki w terminie do 24 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia, d)wykonaniu we własnym zakresie przedmiotowych prac i nie podzlecania ich na zewnątrz innym podmiotom, e)wykonywaniu w okresie objętym gwarancją, w ramach świadczonego serwisu gwarancyjnego, odpłatnie na koszt Inwestora, wszelkich niezbędnych dla zachowania uprawnień gwarancyjnych czynności przewidzianych przez producenta w tym: coroczne przeglądy okresowe, konserwacje itp. f)zobowiązaniu do przeszkolenia Inwestora w zakresie ogólnej obsługi Nowego źródła ciepła, z przekazaniem wykazu zakresu czynności konserwacyjnych, g)przygotowaniu dla Inwestora szczegółowej i skróconej instrukcji obsługi nowego

	źródła ciepła w języku polskim, h) zobowiązaniu do przestrzegania przepisów Ustawy o odpadach z 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz.U.2021 poz. 779 z późn. zm.) w tym przejęciu odpowiedzialności za powstałe w trakcie realizacji zamówienia odpady, ich segregację, transport i składowanie oraz ponoszenie kosztów z tego tytułu, wykazaniu Operatorowi miejsca ich składowania lub utylizacji oraz przedstawieniu stosownych dokumentów, że powstałe odpady zostały zagospodarowane (wywiezione na składowisko, poddane unieszkodliwieniu) zgodnie z w/w ustawą oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, i) dokonywaniu ewentualnych niezbędnych napraw w okresie gwarancji przez upoważnionych specjalistów Wykonawcy i na koszt Wykonawcy, że jest czynnym podatnikiem VAT.
8.	Oświadczenie o spełnianiu przepisów art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9.	Zaświadczenie z banku o numerze rachunku, na który mają być przekazywane środki (Biała lista).
10.	Polisa ubezpieczeniowa odpowiedzialności cywilnej kontraktowej na minimalną wartość 50 000 PLN zgodna z PKD prowadzonej działalności gospodarczej oraz inwestycji wykonywanej w ramach Programu.
11.	Zaświadczenie z Urzędu Marszałkowskiego o niezaleganiu z uiszczaniem opłat za korzystanie ze środowiska. Dopuszcza się oświadczenie Wykonawcy.
12.	Wykaz (lista) urządzeń oferowanych przez Wykonawcę prac zgodnie z posiadanymi autoryzacjami producenta.

Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Wykonawca zobowiązuje się co 12 miesięcy (przez 5 kolejnych lat od dnia zakończenia projektu przez gminę) przedkładać do Urzędu Miejskiego w Miasteczku Śl. oświadczenie dot. niezmienionych danych określonych w pkt 1, zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami określonymi w pkt 2 oraz przedstawiać nową polisę określoną w pkt 10.

Załączniki – część przedmiotowa

Lp.	Nazwa załącznika – dla Nowego źródła ciepła
1.	<u>W przypadku węzła cieplnego:</u> Zgodny z wytycznymi doboru i stosowania urządzeń oraz układów automatycznej regulacji węzłów cieplnych lokalnej sieci ciepłowniczej. Węzeł cieplny musi posiadać nominalną sprawność wymiany energetycznej co najmniej 98%.
2.	Deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”).
3.	Specyfikacja techniczna oferowanego urządzenia – kopia dokumentacji techniczno-ruchowej.
4.	Wzór karty gwarancyjnej potwierdzający co najmniej 60 miesięczną gwarancję udzielaną przez producenta lub dystrybutora na oferowane urządzenie.
5.	Adres punktu serwisowego oraz numer telefonu, pod którym Inwestorzy mogą zgłaszać usterki.

Wszystkie ww. dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Wykaz urządzeń oferowanych przez Wykonawcę prac zgodnie z posiadanymi autoryzacjami producenta

Lp.	Nazwa producenta	Rodzaj paliwa	Model	Dokument potwierdzający spełnienie wymagań	Nr świadectwa badań/ jednostka wydająca (jeśli dotyczy)
1.					

2.					
itd.					

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Miasteczko Śląskie, dnia

PEŁNOMOCNICTWO I OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a

Nazwisko i Imię:

nr dowodu osobistego:..... pesel:.....

zamieszkały/a.....

telefon.....

udzielam pełnomocnictwa

Pani/Panu

Nazwisko i Imię:

nr dowodu osobistego:.....pesel:.....

zamieszkałego/j:.....

telefon.....

do reprezentowania mnie we wszystkich sprawach związanych z uzyskaniem dotacji celowej, w tym również do zawierania umowy trójstronnej na dofinansowanie wymiany źródła ciepła w budynku jednorodzinnym, realizowanej w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Miasteczko Śląskie w zakresie zakupu i montażu wężła ciepłego.

Oświadczam, że spełniam wymogi określone w Regulaminie wymiany źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych w ramach realizacji Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Miasteczko Śląskie w zakresie zakupu i montażu wężła ciepłego,- załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie nr z dnia r. oraz akceptuję warunki w nim zawarte.

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną ujętą w § 6 Regulaminu wymiany źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych w ramach realizacji Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Miasteczko Śląskie w zakresie zakupu i montażu wężła ciepłego,- załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie nr z dnia r.

.....

Data, czytelny podpis

Burmistrz

Michał Skrzydło